



Expediente núm.: 163/2016

Asunto: Convocatoria da Xunta de Goberno local

Acta da sesión: ORDINARIA

Día e hora da reunión: 16 DE MARZO DE 2016, 14:00 HORAS.

Lugar de realización: DEPENDENCIAS DE ALCALDÍA

Asistentes: ALCALDE: PABLO JOSÉ TABOADA CAMOIRA, FERNANDO ALFREDO PENSADO BARBEIRA (CONCELLEIRO), VOGAL, MARÍA AURORA VILA AGRA (CONCELLEIRA), VOGAL, JOSÉ RAMÓN GARCÍA VÁZQUEZ (CONCELLEIRO), VOGAL; SECRETARIO-INTERVENTOR: IVAN PONTE MAHIA

Ausentes:

ORDE DO DÍA

- 1 Aprobación da acta da sesión anterior, sesión ordinaria do 2 de marzo de 2016
- 2 Licenzas
- 3 Comunicacóns previas
- 4 Outros asuntos
- 5 Asuntos de urxencia
- 6 Rogos e preguntas

ACTA CORRESPONDENTE Á SESIÓN CELEBRADA POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL

ASISTENTES:

ALCALDE: PABLO JOSE TABOADA CAMOIRA

Tenentes de alcalde:

DON ERNANDO ALFREDO PENSADO BARBEIRA (CONCELLEIRO), VOGAL

DONA MARÍA AURORA VILA AGRA (CONCELLEIRA), VOGAL

DON JOSÉ RAMÓN GARCÍA VÁZQUEZ (CONCELLEIRO), VOGAL

SECRETARIO-INTERVENTOR: IVAN PONTE MAHIA

En Palas de Rei, ás 14:00 HORAS do día 16 de marzo de 2016, reúnense nas dependencias da alcaldía da casa consistorial, baixo a presidencia de ALCALDE, PABLO JOSE TABOADA CAMOIRA, co obxecto de celebrar unha sesión SESIÓN ORDINARIA, os tenentes de alcalde membros da Xunta de Goberno local, DON FERNANDO ALFREDO PENSADO BARBEIRA (CONCELLEIRO), VOGAL, DONA MARÍA AURORA VILA AGRA (CONCELLEIRA), VOGAL, DON JOSÉ RAMÓN GARCÍA VÁZQUEZ (CONCELLEIRO), VOGAL, con SECRETARIO-INTERVENTOR do Concello, IVAN PONTE MAHIA, e en presenza de SECRETARIO-INTERVENTOR, IVAN PONTE MAHIA. Xa que asiste o quórum legal para a súa celebración, declarouse aberta a sesión pola Presidencia e procedeuse a examinar os asuntos incluídos na orde do día, que se desenvolveron como se expresa a continuación:



1 Aprobación da acta da sesión anterior, sesión ordinaria do 2 de marzo de 2016

Sometida a aprobación a acta da sesión ordinaria do 02.03.2016 prodúcese o seguinte resultado:

A favor: Unanimidade dos membros presentes da Xunta de Goberno Local.

En consecuencia, enténdese aprobada a acta da sesión ordinaria do 02.03.2016.

2 Licenzas

Solicitud de licenza urbanística municipal para construción de estabulo de vacún de carne e esterqueira, interesada por Jonathan Iglesias Márquez

Vista a solicitude e proxecto técnico presentados por Jonathan Iglesias Márquez, con dirección a efectos de notificación no lugar de A Leboeira, na parroquia de Augas Santas, no municipio de Palas de Rei, no que solicita licenza urbanística municipal para “estabulo de vacún de carne e esterqueira” situada no lugar de A Leboeira, na parroquia de Augas Santas, pertencente ó termo municipal de Palas de Rei, conforme ao proxecto técnico redactado pola enxeñeiro técnico agrícola Isabel Arza Río, Colexiada nº.: 300 do COITA Lugo.

Visto o informe urbanístico emitido polo técnico municipal, José Manuel Varela Martínez, en data do 23 de febreiro de 2016, que obra no expediente e do cal se lle chegará copia xunto co presente.

Visto o informe xurídico emitido en data do 10 de marzo de 2016, e que obra no expediente.

Visto todo o anterior, en uso das facultades que outorga a lexislación de réxime local e as competencias delegadas na Xunta de Goberno Local polo Decreto da Alcaldía nº 205/2015, do 15 de xuño e polo acordo do Pleno adoptado en sesión extraordinaria celebrada o día 1 de xullo de 2015, a Xunta de Goberno Local por acordo unánime dos seus membros adoptou o seguinte, ACORDO:

Primeiro. Conceder a Jonathan Iglesias Márquez, a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo dos dereitos do común ou de terceiro, licenza urbanística municipal para a realización de obras maiores de “estabulo de vacún de carne e esterqueira” no lugar de A Leboeira, na parroquia de Augas Santas, pertencente ó termo municipal de Palas de Rei, conforme ao proxecto técnico redactado pola enxeñeiro técnico agrícola Isabel Arza Río, Colexiada nº.: 300 do COITA Lugo.

Segundo. A actividade que se vai a desenrolar non está sometida a Avaliación de Incidencia Ambiental, por ter unha capacidade prevista inferior a establecida no Anexo da Lei 9/2013 do Emprendemento e da Competitividade económica de Galicia, polo que, esta Xunta de Goberno Local por acordo unánime dos seus membros, acorda conceder a licenza municipal provisional para as actuacións que se describen, debendo cumprir as observacións e medidas correctoras impostas e sinaladas no informe técnico municipal que obran no expediente.



Terceiro. As obras comezaran no prazo de seis meses e rematarán no prazo de tres anos contados a partir da data de notificación deste Acordo. Transcorrido este prazo sen que se teña solicitado prórroga, este acordo non terá validez nin efecto.

Cuarto. Que se proceda ao cumprimento das prescricións xerais que figuran nas Normas Subsidiarias de Planeamento de Palas de Rei, e ao cumprimento das condicións impostas no informe técnico municipal.

Quinto. Proceder á liquidación de dereitos e taxas que corresponda, e ao seu abono previa notificación do acordo de concesión da licenza, e que ascenden a un total de mil seiscientos oitenta e sete euros con vinte e oito céntimos (1.687,28 €).

Sexto. Dar traslado dunha copia da liquidación de dereitos ao interesado para que proceda ao abono do importe total a través de conta bancaria, previa notificación do acordo de concesión de licenza.

Do que se lle da traslado para o seu coñecemento.

Recursos: Contra o acordo que antecede, que é definitivo en vía administrativa, poder optar por:

a).- Interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición, ante a Xunta de Goberno Local, dentro do prazo de un mes contado dende o día seguinte ó de notificación do presente Acordo.

No suposto de interposición do recurso potestativo de reposición, non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto (art. 116.2 da Lei 30/92 do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro), e o prazo para interpor dito recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso de Lugo, será de dous meses contados dende o día seguinte ó da notificación da resolución expresa do recurso de reposición, si no fora expresa a resolución do recurso de reposición, o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses a contar desde o día seguinte a aquel en que deba entenderse presuntamente desestimado, e dicir, un mes (art. 46.4 da Lei 29/98 do 13 de 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro).

b).- Interpor directamente o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do contencioso de Lugo, dentro do prazo de dous meses contados deste o día seguinte o da notificación da presente resolución, de conformidade có establecido no art. 46.1 da Lei 29/98 do 13 de xullo Reguladora de Xurisdición contencioso-administrativa.

Así mesmo advírteselle que tamén poderá utilizar calquera outro recurso que estime pertinente, así como exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente.



Solicitud de licencia urbanística municipal para instalación de barandas, sinalización e percorridos adaptados, instalación de pararraios, e iluminación exterior no Castelo de Pambre, interesada pola Axencia de Turismo de Galicia

Visto escrito de solicitude e documentación técnica presentados pola Axencia de Turismo de Galicia, con dirección a efectos de notificación en Estrada de Santiago-Noia Km3, A Barcia, 15897 Santiago de Compostela, nos que solicitan licenza urbanística municipal para a realización de obras de “instalación de barandas, sinalización e percorridos adaptados, instalación de pararraios, e iluminación exterior no Castelo de Pambre”, ben incluído no inventario xeral do Patrimonio Cultural de Galicia, e situado no lugar de Torre, na parroquia de San Pedro de Pambre, en Palas de Rei, conforme ao proxecto ou documentación técnica redactada polo arquitecto Víctor M. López Puga, colexiado nº 2626 do COAG.

Vista a resolución de autorización sobre unha intervención que afecta a un ben incluído no Inventario Xeral do Patrimonio Cultural, emitida pola Dirección Xeral do Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, emitida en data do 26 de febreiro de 2016, que obra no expediente e da cal se lle chegará copia xunto co presente.

Visto o informe técnico emitido en data do 2 de marzo de 2016, que obra no expediente e do cal se lle chegará copia xunto co presente.

Visto informe xurídico emitido en data do 10 de marzo de 2016, e que obra no expediente.

Visto todo o anterior, en uso das facultades que outorga a lexislación de réxime local e as competencias delegadas na Xunta de Goberno Local polo Decreto da Alcaldía nº 205/2015, do 15 de xuño e polo acordo do Pleno adoptado en sesión extraordinaria celebrada o día 1 de xullo de 2015, a Xunta de Goberno Local por acordo unánime dos seus membros adoptou o seguinte, ACORDO:

Primeiro. Conceder á Axencia de Turismo de Galicia, a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do común ou de terceiro, licenza municipal para obras consistentes en “instalación de barandas, sinalización e percorridos adaptados, instalación de pararraios, e iluminación exterior no Castelo de Pambre”, ben incluído no inventario xeral do Patrimonio Cultural de Galicia, e situado no lugar de Torre, na parroquia de San Pedro de Pambre, en Palas de Rei, conforme ao proxecto ou documentación técnica redactada polo arquitecto Víctor M. López Puga, colexiado nº 2626 do COAG.

Segundo. As obras comezaran no prazo de seis meses e rematarán no prazo de tres anos contados a partir da data de notificación deste Acordo. Transcorrido este prazo sen que se teña solicitado prórroga, este acordo non terá validez nin efecto.

Terceiro. Condicionar a licenza, ó cumprimento das prescricións xerais que figuran



nas Normas Subsidiarias de Planeamento Municipais de Palas de Rei, ao cumprimento das condicións impostas pola Dirección Xeral do Patrimonio Cultural na súa resolución, e ao cumprimento das condicións particulares recollidas no informe técnico municipal, que obran no expediente de dos calles se lle achegarán copias xunto co presente.

Cuarto. Proceder á liquidación de dereitos e taxas que corresponda, e ao seu abono previa notificación do acordo de concesión da licenza, e que ascenden a un total de tres mil cincocentos setenta e seis euros con cincuenta e catro céntimos (3.576,54 €).

Quinto. Dar traslado dunha copia da liquidación de dereitos ao interesado para que proceda ao abono do importe total a través de conta bancaria, previa notificación do acordo de concesión de licenza.

Do que se lle da traslado para o seu coñecemento.

Recursos: Contra o acordo que antecede, que é definitivo en vía administrativa, poder optar por:

a).- Interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición, ante a Xunta de Goberno Local, dentro do prazo de un mes contado dende o día seguinte ó de notificación do presente Acordo.

No suposto de interposición do recurso potestativo de reposición, non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto (art. 116.2 da Lei 30/92 do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro), e o prazo para interpor dito recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso de Lugo, será de dous meses contados dende o día seguinte ó da notificación da resolución expresa do recurso de reposición, si no fora expresa a resolución do recurso de reposición, o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses a contar desde o día seguinte a aquel en que deba entenderse presuntamente desestimado, e dicir, un mes (art. 46.4 da Lei 29/98 do 13 de 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro).

b).- Interpor directamente o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do contencioso de Lugo, dentro do prazo de dous meses contados deste o día seguinte o da notificación da presente resolución, de conformidade có establecido no art. 46.1 da Lei 29/98 do 13 de xullo Reguladora de Xurisdición contencioso-administrativa.

Así mesmo advírteselle que tamén poderá utilizar calquera outro recurso que estime pertinente, así como exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente.

3 Comunicacions previas

Ayuntamiento de Palas de Rei

Avda. de Compostela, 28, Palas de Rei. 27200 Lugo. Tfno. 982380001. Fax: 982374015



Comunicación previa para actuacións menores de legalización de carteis publicitarios ou indicativos, a pedimento de Ana Blanco Fontao

Vista a Comunicación Previa de actuacións menores para legalización de instalación de carteis publicitarios ou indicativos relacionados con un albergue existente e situado no entorno da Igrexa parroquial de San Tirso de Palas de Rei, en solo urbano de Palas de Rei, presentada por Ana Blanco Fontao.

Acreditase no expediente ter aboado a taxa por expedición de licenza urbanística ou tramitación de expediente de comunicación previa para actuacións de obras menores, por un importe total de trinta euros (30,00 euros), obra xustificante de pago ou ingreso de data do 25 de agosto de 2015.

Visto o expediente tramitado aos efectos, ao amparo da Lei 9/2013 do Emprendemento e da Competitividade económica de Galicia, Disposición Derradeira Terceira.

Vista a Ordenanza Municipal reguladora do procedemento das comunicacións previas para obras menores e actividades, publicada o seu texto íntegro, no Boletín Oficial da Provincia, BOP nº 216, do venres, 19 de setembro de 2014.

Visto o informe técnico emitido en data do 8 de setembro de 2015, que obra no expediente e do cal se lle chega unha copia xunto co presente.

Vista a resolución de autorización sobre unha intervención no Camiño de Santiago, emitida pola Dirección Xeral do Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria en data do 2 de marzo de 2016, que obra no expediente e do cal se lle chega unha copia xunto co presente.

En uso das facultades que outorga a lexislación de réxime local e as competencias delegadas na Xunta de Goberno Local polo Decreto da Alcaldía nº 205/2015, do 15 de xuño e polo acordo do Pleno adoptado en sesión extraordinaria celebrada o día 1 de xullo de 2015, a Xunta de Goberno Local por acordo unánime dos seus membros adoptou o seguinte, ACORDO:

Primeiro. Toma de coñecemento por parte deste Concello ao expediente de Comunicación Previa de actuacións menores para legalización de instalación de carteis publicitarios ou indicativos relacionados con un albergue existente e situado no entorno da Igrexa parroquial de San Tirso de Palas de Rei, en solo urbano de Palas de Rei, e conforme coa documentación aportada ao expediente.

Segundo. Prestar conformidade ao expediente de Comunicación Previa inicial, de acordo co informe do técnico competente, podendo comezar as obras. Os servizos técnicos municipais poden, no seu caso, cursar visita de inspección, comprobación ou control en calquera momento có fin de verificar a verosimilitude das obras coa documentación presentada no seu momento, en caso de que existan diferenzas entre a documentación técnica presentada e o efectivamente realizado, que supoña



un cambio de réxime na concesión da autorización, procederáse á paralización das obras, como medida preventiva, sen prexuízo das sancións que poidan recaer sobre o promotor, de acordo co disposto artigo 7 puntos 2, 3, da Ordenanza Municipal reguladora do procedemento das comunicacións previas para obras menores e actividades.

Terceiro. As obras deberán ser realizadas no prazo máximo de seis meses, dende a data de comunicación do presente. Transcorrido este prazo sen que as obras rematasen e antes da súa finalización, a persoa interesada ou promotor poderá solicitar prorrogas en prazo, non podendo superar o prazo inicialmente autorizado.

Cuarto. Que se proceda ó cumprimento das prescricións xerais que figuran nas Normas Subsidiarias de Planeamento Municipais de Palas de Rei, ao cumprimento do recollido no informe técnico, e ao cumprimento das condicións impostas polo órgano competente en materia do Patrimonio Cultural na súa resolución, dos cales se lle chegarán copias xunto co presente.

Quinto. A promotora está obrigada, artigo 7 punto 4 da Ordenanza Municipal arriba citada, a comunicar a finalización da obra ós efectos de proceder, no seu caso, á liquidación definitiva do imposto ou taxa correspondente e coa finalidade de que se curse a visita de inspección ou comprobación polos servizos técnicos competentes, se así o estiman oportuno.

Sexto. Proceder á liquidación da cota do ICIO e taxas que corresponda segundo o orzamento presentado, e que ascenden a un total de cincuenta euros (50,00 €).

Sétimo. Dar traslado dunha copia da liquidación do ICIO á interesada para que proceda ao abono do importe total a través de conta bancaria, previa notificación do acordo de conformidade.

Do que se lle da traslado para o seu coñecemento.

Recursos: Contra o acordo que antecede, que é definitivo en vía administrativa, poder optar por:

a).- Interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición, ante a Xunta de Goberno Local, dentro do prazo de un mes contado dende o día seguinte ó de notificación do presente Acordo.

No suposto de interposición do recurso potestativo de reposición, non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto (art. 116.2 da Lei 30/92 do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro), e o prazo para interpor dito recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso de Lugo, será de dous meses contados dende o día seguinte ó da notificación da resolución expresa do recurso de reposición, si no fora expresa a resolución do recurso de reposición, o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses a contar desde o día seguinte a aquel en que deba entenderse presuntamente



desestimado, e dicir, un mes (art. 46.4 da Lei 29/98 do 13 de 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro.

b).- Interpor directamente o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do contencioso de Lugo, dentro do prazo de dous meses contados deste o día seguinte o da notificación da presente resolución, de conformidade có establecido no art. 46.1 da Lei 29/98 do 13 de xullo Reguladora de Xurisdición contencioso-administrativa.

Así mesmo advírteselle que tamén poderá utilizar calquera outro recurso que estime pertinente, así como exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente.

Comunicación previa para actuacións menores de recitado de fachada e instalación de canles e baixantes de recollida de pluviais en vivenda unifamiliar, a pedimento de Manuel Mariño Ascariz

Vista a Comunicación Previa de actuacións menores para recitado de fachada e instalación de canles e baixantes de recollida de augas pluviais en vivenda unifamiliar, situada no lugar de Senande, na parroquia de Ferreira, en Palas de Rei, presentada por Manuel Mariño Ascariz.

Acreditase no expediente ter aboado a taxa por expedición de licenza urbanística ou tramitación de expediente de comunicación previa para actuacións de obras menores, por un importe total de sesenta e tres euros con sesenta e seis céntimos (63,66 euros), obra xustificante de pago ou ingreso de data do 16 de febreiro de 2016.

Visto o expediente tramitado aos efectos, ao amparo da Lei 9/2013 do Emprendemento e da Competitividade económica de Galicia, Disposición Derradeira Terceira.

Vista a Ordenanza Municipal reguladora do procedemento das comunicacións previas para obras menores e actividades, publicada o seu texto íntegro, no Boletín Oficial da Provincia, BOP nº 216, do venres, 19 de setembro de 2014.

Visto o informe técnico emitido en data do 19 de febreiro de 2016, que obra no expediente e do cal se lle chega unha copia xunto co presente.

Vista a resolución de autorización sobre intervención que afecta a un ben incluído no Inventario Xeral do Patrimonio Cultural de Galicia, emitida pola Dirección Xeral do Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria en data do 9 de marzo de 2016, que obra no expediente e da cal se lle chega unha copia xunto co presente.



En uso das facultades que outorga a lexislación de réxime local e as competencias delegadas na Xunta de Goberno Local polo Decreto da Alcaldía nº 205/2015, do 15 de xuño e polo acordo do Pleno adoptado en sesión extraordinaria celebrada o día 1 de xullo de 2015, a Xunta de Goberno Local por acordo unánime dos seus membros adoptou o seguinte, ACORDO:

Primeiro. Toma de coñecemento por parte deste Concello ao expediente de Comunicación Previa de actuacións menores de recitado de fachada e instalación de canles e baixantes de recollida de augas pluviais en vivenda unifamiliar, situada no lugar de Senande, na parroquia de Ferreira, en Palas de Rei, e conforme coa documentación técnica aportada ao expediente, redactada e asinada pola arquitecta María Alba López Barreiro.

Segundo. Prestar conformidade ao expediente de Comunicación Previa inicial, de acordo co informe do técnico competente, podendo comezar as obras. Os servizos técnicos municipais poden, no seu caso, cursar visita de inspección, comprobación ou control en calquera momento có fin de verificar a verosimilitude das obras coa documentación presentada no seu momento, en caso de que existan diferenzas entre a documentación técnica presentada e o efectivamente realizado, que supoña un cambio de réxime na concesión da autorización, procederase á paralización das obras, como medida preventiva, sen prexuízo das sancións que poidan recaer sobre o promotor, de acordo co disposto artigo 7 puntos 2, 3, da Ordenanza Municipal reguladora do procedemento das comunicacións previas para obras menores e actividades.

Terceiro. As obras deberán ser realizadas no prazo máximo de seis meses, dende a data de comunicación do presente. Transcorrido este prazo sen que as obras rematasen e antes da súa finalización, a persoa interesada ou promotor poderá solicitar prorrogas en prazo, non podendo superar o prazo inicialmente autorizado.

Cuarto. Que se proceda ó cumprimento das prescricións xerais que figuran nas Normas Subsidiarias de Planeamento Municipais de Palas de Rei, ao cumprimento do recollido no informe técnico, e ao cumprimento das condicións impostas polo órgano competente en materia do Patrimonio Cultural na súa resolución, dos cales se lle chegarán copias xunto co presente.

Quinto. O promotor está obrigado, artigo 7 punto 4 da Ordenanza Municipal arriba citada, a comunicar a finalización da obra ós efectos de proceder, no seu caso, á liquidación definitiva do imposto ou taxa correspondente e coa finalidade de que se curse a visita de inspección ou comprobación polos servizos técnicos competentes, se así o estiman oportuno.

Sexto. Proceder á liquidación da cota do ICIO e taxas que corresponda segundo o orzamento presentado, e que ascenden a un total de douscentos corenta e catro euros con oitenta e tres céntimos (244,83 €).

Sétimo. Dar traslado dunha copia da liquidación do ICIO ao interesado para que proceda ao abono do importe total a través de conta bancaria, previa notificación do acordo de conformidade.



Do que se lle da traslado para o seu coñecemento.

Recursos: Contra o acordo que antecede, que é definitivo en vía administrativa, poder optar por:

a).- Interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición, ante a Xunta de Goberno Local, dentro do prazo de un mes contado dende o día seguinte ó de notificación do presente Acordo.

No suposto de interposición do recurso potestativo de reposición, non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto (art. 116.2 da Lei 30/92 do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro), e o prazo para interpor dito recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso de Lugo, será de dous meses contados dende o día seguinte ó da notificación da resolución expresa do recurso de reposición, si no fora expresa a resolución do recurso de reposición, o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses a contar desde o día seguinte a aquel en que deba entenderse presuntamente desestimado, e dicir, un mes (art. 46.4 da Lei 29/98 do 13 de 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro).

b).- Interpor directamente o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do contencioso de Lugo, dentro do prazo de dous meses contados deste o día seguinte o da notificación da presente resolución, de conformidade có establecido no art. 46.1 da Lei 29/98 do 13 de xullo Reguladora de Xurisdición contencioso-administrativa.

Así mesmo advírteselle que tamén poderá utilizar calquera outro recurso que estime pertinente, así como exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente.

Comunicación previa para actuacións menores de acondicionamento de planta alta en nave industrial existente para oficinas, a pedimento de Jim Sports Technology, S.L.

Vista a Comunicación Previa de actuacións menores para acondicionamento de planta alta en nave industrial existente para oficinas, situada no parque empresarial de Palas de Rei, presentada por Jim Sports Technology S.L.

Acreditase no expediente ter aboado a taxa por expedición de licenza urbanística ou tramitación de expediente de comunicación previa para actuacións de obras menores, por un importe total de trinta euros (259,10 euros), obra xustificante de pago ou ingreso de data do 1 de marzo de 2016.



Visto o expediente tramitado aos efectos, ao amparo da Lei 9/2013 do Emprendemento e da Competitividade económica de Galicia, Disposición Derradeira Terceira.

Vista a Ordenanza Municipal reguladora do procedemento das comunicacións previas para obras menores e actividades, publicada o seu texto íntegro, no Boletín Oficial da Provincia, BOP nº 216, do venres, 19 de setembro de 2014.

Visto o informe técnico emitido en data do 10 de marzo de 2016, que obra no expediente e do cal se lle chega unha copia xunto co presente.

En uso das facultades que outorga a lexislación de réxime local e as competencias delegadas na Xunta de Goberno Local polo Decreto da Alcaldía nº 205/2015, do 15 de xuño e polo acordo do Pleno adoptado en sesión extraordinaria celebrada o día 1 de xullo de 2015, a Xunta de Goberno Local por acordo unánime dos seus membros adoptou o seguinte, ACORDO:

Primeiro. Toma de coñecemento por parte deste Concello ao expediente de Comunicación Previa de actuacións menores para acondicionamento de planta alta en nave industrial existente para oficinas, situada no parque empresarial de Palas de Rei, e conforme coa documentación aportada ao expediente.

Segundo. Prestar conformidade ao expediente de Comunicación Previa inicial, de acordo co informe do técnico competente, podendo comezar as obras. Os servizos técnicos municipais poden, no seu caso, cursar visita de inspección, comprobación ou control en calquera momento có fin de verificar a verosimilitude das obras coa documentación presentada no seu momento, en caso de que existan diferenzas entre a documentación técnica presentada e o efectivamente realizado, que supoña un cambio de réxime na concesión da autorización, procederase á paralización das obras, como medida preventiva, sen prexuízo das sancións que poidan recaer sobre o promotor, de acordo co disposto artigo 7 puntos 2, 3, da Ordenanza Municipal reguladora do procedemento das comunicacións previas para obras menores e actividades.

Terceiro. As obras deberán ser realizadas no prazo máximo de seis meses, dende a data de comunicación do presente. Transcorrido este prazo sen que as obras rematasen e antes da súa finalización, a persoa interesada ou promotor poderá solicitar prorrogas en prazo, non podendo superar o prazo inicialmente autorizado.

Cuarto. Que se proceda ó cumprimento das prescricións xerais que figuran nas Normas Subsidiarias de Planeamento Municipais de Palas de Rei, e ao cumprimento do recollido no informe técnico, debendo logo de rematar as obras, presentar ante este Concello a comunicación previa para o inicio da actividade, acompañada dun certificado asinado por técnico competente, de que as obras están totalmente rematadas e se axustan á documentación presentada, ou no seu caso, que recolla os cambios ou modificacións levadas a cabo, e un certificado de cumprimento da normativa vixente para o inicio da mesma, do cal se lle chegará copia xunto co presente.



Quinto. O promotor está obrigado, artigo 7 punto 4 da Ordenanza Municipal arriba citada, a comunicar a finalización da obra ós efectos de proceder, no seu caso, á liquidación definitiva do imposto ou taxa correspondente e coa finalidade de que se curse a visita de inspección ou comprobación polos servizos técnicos competentes, se así o estiman oportuno.

Sexto. Proceder á liquidación da cota do ICIO e taxas que corresponda segundo o orzamento presentado, e que ascenden a un total de mil cento trinta e cinco euros (1.135,00 €).

Sétimo. Dar traslado dunha copia da liquidación do ICIO á interesada para que proceda ao abono do importe total a través de conta bancaria, previa notificación do acordo de conformidade.

Do que se lle dá traslado para o seu coñecemento.

Recursos: Contra o acordo que antecede, que é definitivo en vía administrativa, poder optar por:

a).- Interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición, ante a Xunta de Goberno Local, dentro do prazo de un mes contado dende o día seguinte ó de notificación do presente Acordo.

No suposto de interposición do recurso potestativo de reposición, non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto (art. 116.2 da Lei 30/92 do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro), e o prazo para interpor dito recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso de Lugo, será de dous meses contados dende o día seguinte ó da notificación da resolución expresa do recurso de reposición, si no fora expresa a resolución do recurso de reposición, o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses a contar desde o día seguinte a aquel en que deba entenderse presuntamente desestimado, e dicir, un mes (art. 46.4 da Lei 29/98 do 13 de 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, na súa redacción dada pola Lei 4/99 do 13 de xaneiro).

b).- Interpor directamente o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do contencioso de Lugo, dentro do prazo de dous meses contados deste o día seguinte o da notificación da presente resolución, de conformidade có establecido no art. 46.1 da Lei 29/98 do 13 de xullo Reguladora de Xurisdición contencioso-administrativa.

Así mesmo advírteselle que tamén poderá utilizar calquera outro recurso que estime pertinente, así como exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente.

4 Outros asuntos



NON SE PRODUCIRON

5 Asuntos de urxencia

NON SE PRODUCIRON

6 Rogos e preguntas

NON SE PRODUCIRON

Posto que non hai máis asuntos que tratar e se cumpre o obxecto do acto, PABLO JOSE TABOADA CAMOIRA, ALCALDE, levanta a sesión ás CATORCE HORAS E VINTE MINUTOS, do que, como SECRETARIO-INTERVENTOR, dou fe.

SECRETARIO-INTERVENTOR,

Asdo.: IVAN PONTE MAHIA

V. e pr.

ALCALDE,

Asdo.: PABLO JOSE TABOADA CAMOIRA